

REGES-ONLINE devine obligatoriu pentru toti angajatorii, inlocuind vechea aplicatie Revisal.

In Monitorul Oficial nr 279 din 31 martie 2025 s a publicat Hotararea de Guvern nr 295/27.03.2025 privind Registrul general de evidenta a salariatilor – REGES ONLINE.

Noul sistem online simplifica procedura de acces a angajatorilor si salariatilor in sistem, eficientizeaza resursele si permite actualizarea mai rapida a datelor aferente raportului de munca.

Hotararea de guvern stabileste definitiv inlocuirea aplicatiei Revisal cu un nou sistem electronic, denumit REGES-ONLINE.

Noul portal digital va asigura gestionarea electronica a contractelor individuale de munca de catre angajatori si prestatori autorizati, printr-o platforma digitala gestionata de inspectia Muncii.

Angajatorii vor avea la dispozitie 6 luni de la data intrarii in vigoare pentru a se inregistra in Reges-Online, respectiv pana pe data de 30 septembrie 2025.

Platforma REGES ONLINE permite gestionarea digitala a contractelor de munca, ea fiind accesibila si pentru angajati.

Noul sistem Reges Online va inlocui complet aplicatia Revisal, angajatorii nu vor mai putea completa datele in aplicatia Revisal ca apoi sa incarce fisierul.rvs generat din aplicatie pe portalul REGES, toate operatiunile se vor realiza direct pe portalul REGES-ONLINE.

Hotararea stabileste conditiile de intocmire si accesare a Registrului general de evidenta a salariatilor, de completare si transmitere in acesta a elementelor contractului individual de munca, privind incheierea, modificarea, suspendarea si incetarea acestuia, de catre urmatoarele categorii de angajatori:

Registrul se infiinteaza in forma electronica, se completeaza si se transmite pe platforma informatica pusa la dispozitie de inspectia Muncii.

Angajatorii completeaza si transmit in Registru urmatoarele date, fara a avea caracter limitativ:

- a) datele de identificare ale angajatorului, cum ar fi: denumirea, codul unic de identificare - CUI, codul de identificare fiscala - CIF, sediul social, numele si prenumele reprezentantului legal - pentru persoanele juridice, respectiv: numele, prenumele, codul numeric personal - CNP, domiciliul - pentru persoanele fizice;
- b) datele de identificare ale salariatilor, cum ar fi: numele, prenumele, codul numeric personal - CNP, numarul de identificare fiscala - NIF, cetatenia si tara de provenienta - Uniunea Europeana - UE, din afara Uniunii Europene, Spatiul Economic European - SEE;
- c) pentru persoanele cu dizabilitati, gradul, tipul de handicap si durata certificatului de incadrare in grad si tip de handicap;
- d) data incheierii contractului individual de munca, numarul acestuia si data inceperii activitatii;
- e) functia/ocupatia, conform specificatiei Clasificarii ocupatiilor din Romania sau altor acte normative;
- f) tipul contractului individual de munca;
- g) durata contractului individual de munca, respectiv nedeterminata/determinata;
- h) locul de munca, respectiv fix sau mobil;
- i) durata timpului de munca si repartizarea acestuia;
- j) salariul de baza lunar brut, indemnizatiile, sporurile, precum si alte adaosuri, astfel cum sunt prevazute in contractul individual de munca sau, dupa caz, in contractul colectiv de munca;
- k) datele de identificare ale utilizatorului, in cazul contractelor de munca temporara;
- l) data transferului, precum si datele de identificare ale angajatorului la care se face transferul in conditiile legii;

m) data la care incepe si data la care inceteaza detasarea, precum si datele de identificare ale angajatorului la care se face detasarea;

n) data la care incepe si data la care inceteaza detasarea transnationala, statul in care urmeaza sa se realizeze detasarea transnationala, denumirea beneficiarului/utilizatorului la care urmeaza sa presteze activitatea salariatul detasat, precum si natura acestei activitati;

o) data la care incepe si data la care inceteaza detasarea pe teritoriul unui stat care nu este membru al Uniunii Europene sau al Spatiului Economic European, statul in care urmeaza sa se realizeze detasarea, denumirea beneficiarului/utilizatorului la care urmeaza sa presteze activitatea salariatul detasat, precum si natura acestei activitati;

p) perioada, cauzele de suspendare si data incetarii suspendarii contractului individual de munca;

q) data si temeiul legal al incetarii contractului individual de munca.

Pentru fiecare dintre aceste informatii sunt prevazute urmatoarele termene de transmitere in Registru:

Transmiterea in Registru a datelor prevazute mai sus se face dupa cum urmeaza:

a) datele prevazute la la lit. a)-k) se transmit cel tarziu in ziua anterioara inceperii activitatii pentru fiecare persoana care urmeaza sa se afle intr-un raport de munca cu angajatorul;

b) datele prevazute la lit. l) se transmit in termen de 5 zile lucratoare de la data transferului, respectiv de la data preluarii prin transfer;

c) datele prevazute la lit. m) se transmit cel tarziu in ziua anterioara datei de incepere/incetare a detasarii salariatului;

d) datele prevazute la lit. n) si o) se transmit cel tarziu in ziua anterioara datei de incepere/incetare a detasarii salariatului pe teritoriul altui stat;

e) datele prevazute la lit. p) se transmit cel tarziu in ziua anterioara datei suspendarii/datei incetarii suspendarii, cu exceptia cazurilor de suspendare in baza certificatelor medicale, cand transmiterea in

Registru se face in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii la angajator a certificatului de concediu medical, a absentelor nemotivate, precum si a situatiilor de suspendare in caz de forta majora, cand transmiterea in Registru se face in termen de 3 zile lucratoare de la data suspendarii;

f) datele prevazute la lit. g) se transmit cel tarziu la data incetarii contractului individual de munca/la data luarii la cunostinta a evenimentului ce a determinat, in conditiile legii, incetarea contractului individual de munca.

(2) Orice modificare a datelor prevazute la lit. b) si c) se transmite in Registru in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii la angajator a documentului din care rezulta modificarea intervenita.

(3) Orice modificare a datelor prevazute la lit. e)-i) se transmite in Registru cel tarziu in ziua anterioara producerii modificarii. Exceptie fac situatiile in care modificarea se produce ca urmare a unei hotarari judecatoresti, cand transmiterea in Registru se face in termen de 10 zile lucratoare de la data la care angajatorul a luat cunostinta de continutul acesteia.

(4) Orice modificare a datelor prevazute la lit. j) se transmite in Registru in termen de 20 de zile lucratoare de la data producerii modificarii. Exceptie fac situatiile in care modificarea se produce ca urmare a unei hotarari judecatoresti, cand transmiterea in Registru se face in termen de 10 zile lucratoare de la data la care angajatorul a luat cunostinta de continutul acesteia.

(5) Orice modificare privind perioada de detasare prevazuta la lit. m)-o) se transmite in Registru cel tarziu in ziua anterioara producerii modificarii.

(6) Pe perioada detasarii prevazuta la lit. m), transmiterea in Registru a suspendarilor prevazute la lit. p) se face in conditiile prevazute la lit. e), iar modificarile prevazute la lit. h)-j) se completeaza si se transmit in Registru de catre angajatorul la care s-a dispus detasarea, in aceleasi conditii ca cele prevazute la alin. (2) si (3) sau cel mai tarziu pana la data incetarii detasarii, daca aceasta este anterioara acestor termene

(7) Orice modificare a datelor prevazute la lit. a) se transmite in Registru in termen de 3 zile lucratoare de la data producerii modificarii.

(8) Orice corectie a erorilor survenite in completarea Registrului se face la data la care angajatorul a luat cunostinta de acestea.

HG 295/2025 preia mare parte dintre prevederile esentiale cuprinse actualmente in HG nr. 905/2017 privind obligatia de a transmite diversele date din contracte in Revisal, insa exista si noutati semnificative cum ar fi transmiterea in Reges-Online a perioadei si a cauzelor de suspendare a CIM (concedii medicale), a locului de munca fix ori mobil, dar si transmiterea duratei timpului de munca si repartizarii acestuia.

ATENTIE : DACA SE INTRA PE PLATFORMA NOUA REGES ONLINE CU PAROLA FOLOSITA PENTRU PLATFORMA REGES FOLOSITA IN PREZENT, VECEHA APLICATIE REGES SE VA BLOCA SI NU VA MAI PUTEA FI ACCESATA, IN ACEST CAZ SE CONSIDERA CA S A FACUT TRECERA IN NOUA PLATFORMA REGES-ONLINE.

Nota: Aspectele mentionate in acest buletin informativ nu reprezinta consultanta de specialitate, ci informatii cu caracter general. Pentru detalii suplimentare, va rugam sa ne contactati.

Florentina Susnea

Managing Partner

florentina.susnea@pkffinconta.ro

Olivia Tapurica

HR Manager

olivia.tapurica@pkffinconta.ro